ЛЕНИНГРАДСКАЯ  ОБЛАСТЬ

ЛУЖСКИЙ  МУНИЦИПАЛЬНЫЙ  РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ДЗЕРЖИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**От 28 января  2020 года  № 3**

**О внесении изменений в распоряжение**

**От 03.04.2009г. № 16-1 «Об утверждении**

**Правил внутреннего трудового распорядка**

**Администрации Дзержинского сельского поселения»**

В связи с приведением в соответствие с ч.4 ст.263.1 Трудового кодекса Российской Федерации,  Федеральными и областными законами:

1. Внести изменения в Правила внутреннего трудового распорядка в администрации Дзержинского сельского поселения, утвержденные распоряжением администрации от 03.04.2009г. № 16-1:

1.1. Пункт 3.1. Раздела 3. «Права, обязанности и принципы служебного поведения работников» изложить в следующей редакции:

«3.1. Работник имеет право на:

1) заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными и областными законами;

2) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;

3) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих, праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

5) работник также имеет другие права, предусмотренные Трудовым кодексом РФ и законодательством о муниципальной службе.

6) Женщины, работающие в сельской местности, имеют право:

на предоставление по их письменному заявлению одного дополнительного выходного дня в месяц без сохранения заработной платы;

на установление сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, если меньшая продолжительность рабочей недели не предусмотрена для них федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом заработная плата выплачивается в том же размере, что и при полной рабочей неделе.

            1.2. Пункт 5.1. раздела 5. Организация рабочего времени и времени отдыха изложить в следующей редакции:

«5.1. В соответствии с действующим законодательством для работников Администрации устанавливается пятидневная рабочая неделя продолжительностью 40 часов с двумя выходными днями - суббота, воскресенье. Начало ежедневной работы - 8.00, время обеденного перерыва с 12.00 до 13.00 и окончание рабочего понедельник-четверг в 17.15,  пятница – в 16.00.

Для работников Администрации – женщин устанавливается пятидневная рабочая неделя продолжительностью 36 часов с двумя выходными днями - суббота, воскресенье. Начало ежедневной работы: понедельник-четверг – 08.45, пятница – 09.00; время обеденного перерыва с 12.00 до 13.00; окончание рабочего дня: понедельник-четверг в 17.15, пятница – в 16.00.»

1. Обнародовать настоящее постановление путем размещения в сети Интернет на официальном сайте Дзержинского сельского поселения [www.dz-sp.ru](http://www.dz-sp.ru/).

1. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

1. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.главы администрации

Дзержинского сельского поселения                                                         М.П.Курчанов